|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO | **FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE** | | | |
| **PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | |
| **PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN** | | | |
| **Código: -** | **Versión: 1** | **Fecha: 20/12/2018** | **Página 9 de 9** |

**FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

1.DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

4. FASE DE PLANEACION Y GERENCIA DEL ´PROYECTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO | **FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE** | | | |
| **PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | |
| **PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN** | | | |
| **Código: -** | **Versión: 1** | **Fecha: 20/12/2018** | **Página 9 de 9** |

# DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | Proyecto Inicial |
| **Nombre Requerimiento:** | Abogabot |
| **Fecha Solicitud:** | 18/02/2022 |
| **Responsable(s) Solicitud:** | Cliente |
| **Dependencia(s) Solicitante:** | Abogabot |
| **Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:** | Persona 1 |

# FASE DE FORMALIZACIÓN

|  |
| --- |
| **Descripción de la Solicitud** |
| **Usuario Solicitante** |
| Se necesita tener un registro de todas las solicitudes de los clientes, así como de los pagos realizados de dichas solicitudes y una actualización de la parte del proceso legal en la que se encuentra dicha solicitud. |
| **Líder Funcional** |
| El líder funcional del equipo de desarrollo de software debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de lo que entendió de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos. |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**Cliente Persona 1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable Solicitud Nombre Líder OTI**

**Dependencia Solicitante Oficina Tecnologías de la Información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO | **FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE** | | | |
| **PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | |
| **PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN** | | | |
| **Código: -** | **Versión: 1** | **Fecha: 20/12/2018** | **Página 9 de 9** |

# 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Inicio** | **DD/MM//AAAA** | **Fecha Final** | **DD/MM//AAAA** |
| **Modelamiento de Negocio** | | | |
|  | | | |

# FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO | **FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE** | | | |
| **PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | |
| **PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN** | | | |
| **Código: -** | **Versión: 1** | **Fecha: 20/12/2018** | **Página 9 de 9** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable** | | |  | | **Fecha** | | | |  |
| **Plan estratégico de fases del proyecto** | | | | | | | | | |
| **N°** | **Nombre Etapa** | **Actividad** | | **Responsable** | | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** | **Comentarios** | |
|  | Diseño | Diseño visual del sitio | | Equipo 1 | | 21/02/22 | 22/02/22 | El cliente solicita que tenga color azul marino y blanco. | |
|  | Contenido | Optimización para la web, SEO. | | Equipo 2 | | 23/02/22 | 02/03/22 |  | |
|  | Desarrollo | Utilización de lenguajes para la creación de la pagina | | Equipo 3 | | 03/03/22 | 04/04/22 |  | |
|  | Pruebas | Funcionamiento pagina | | Equipo 4 | | 05/04/22 | 19/04/22 |  | |
|  | Lanzamiento | Publicación página web | | Equipo 5 | | 20/04/22 | 20/04/22 |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| Cliente | Despacho abogados | 5555555555 | Firma |
| Empresa | Empresa | 5555555000 | Firma |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |